

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI
TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO DEL
SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE STIPULATO IL
12 MAGGIO 2023**

**OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVO 2023: CHIAMATA FERIE
ESTIVE (giugno – settembre 2023).**

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

**MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E
SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.**

- **Tipologia del contratto integrativo:** contratto stralcio su specifiche materie
- **Data di sottoscrizione:** 12/05/2023
- **Materie trattate:** progetti obiettivo
- **Periodo temporale di vigenza:** anno 2023
- **Composizione delle delegazioni trattanti:**

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	<i>firma</i>
Dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore amministrativo	Firmato
Dott. Stefano Formentini – Direttore sanitario	Firmato
Dott. Roberto Rigoli – Direttore dei Servizi Socio-Sanitari	Firmato
Dott. Filippo Spampinato - Direttore U.O.C. Gestione risorse umane	Firmato
Dott. Alberto Coppe – Direttore U.O.C. Servizio professioni sanitarie	Firmato
<i>delegazioni trattanti di parte sindacale</i>	<i>firma</i>

RSU: sig. Aldo Lorenzon	Firmato
FP CGIL: sig.re Sara Tommasin, Luana Sartoretto	Firmato
CISL FP: sig.ra Elena Commazzetto	Firmato
NURSING UP: sig. Guerrino Silvestrini	Firmato
NURSIND: sig. Rodolfo Furlan	Firmato
FIALS: sig. Mauro Vignola	Firmato

- **Soggetti destinatari:** dipendenti del comparto, secondo quanto previsto dal presente accordo sindacale.

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della

retribuzione di risultato: L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.

- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

Premessa

Le Parti congiuntamente precisano che, relativamente al progetto "Chiamata in Servizio" di cui al Verbale di accordo sottoscritto tra le Parti in data 27 marzo 2023 e finanziato mediante utilizzo dei residui dei fondi contrattuali del Comparto anno 2021 per Euro 270.000,00, tra il personale coinvolto indicato nella scheda progetto è ricompreso, oltre al personale tecnico delle portinerie e dei centralini, anche il personale tecnico della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali del distretto di Treviso che opera su due o tre turni.

Art. 1 – Finalità, criteri e modalità del progetto obiettivo

Per l'esposizione dettagliata di obiettivi/attività/indicatori/durata/strutture e personale coinvolto/impegno orario/quote individuali dei progetti, si rinvia alla specifica scheda allegata all'accordo.

Art. 2 – Durata e finanziamento del progetto obiettivo

Il progetto "Chiamata ferie estive 2023" avrà una durata di quattro mesi, secondo quanto riportato nella specifica scheda allegata al presente Verbale.

Le parti concordano di finanziare il richiamato progetto obiettivo come segue :
PROGETTO "CHIAMATA FERIE ESTIVE 2023" per il personale del comparto dei ruoli sanitario e socio-sanitario: Euro 250.000,00 mediante utilizzo dei fondi LP collaboranti anno 2021 per Euro 125.872,57 e dei residui dei fondi contrattuali del Comparto anno 2021 per Euro 124.127,43.

Art. 3 – Norme finali e di rinvio

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

• Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo:

Il risultato atteso è garantire livelli di attività anche per le unità operative in cui si presentano criticità organizzative e/o di organico in relazione alla necessità di favorire il godimento delle ferie nel periodo giugno-settembre. Il progetto finanziato con il presente accordo è stato proposto dalla UOC Servizio Professioni Sanitarie ed approvato al tavolo sindacale in quanto ritenuto idoneo a perseguire ricadute positive sull'organizzazione dei servizi interessati e, in via diretta o indiretta (clienti interni), sui livelli quali/quantitativi delle prestazioni erogate all'utenza.

• Compatibilità economico-finanziaria:

Il costo del Progetto obiettivo denominato "Chiamata ferie estive 2023" per Euro 250.000,00 trova copertura dalle risorse derivanti dai residui:

fondi LP personale collaborante anno 2021 per Euro 125.872,57

fondi contrattuali del Comparto anno 2021 per Euro 124.127,43.

L'utilizzo dei predetti residui di fondi concordato tra le parti, in applicazione del verbale d'accordo aziendale cui si riferisce la presente relazione, attiene la loro destinazione quale riconoscimento per il conseguimento di un ulteriore obiettivo rispetto agli obiettivi di budget negoziati.

I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati.

I residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale PPDA360001 "DEBITI V/DIPENDENTI" :

Nr. Autorizzazione	Descrizione	Acq-Disponibile	Budget	Business Unit	Conto C/G
23-FCU00021	Bilancio 2021: fondo personale collaborante UU00 Competenze	125.872,57	BDG_FIN	SAN	PPDA360001
23-FOU00021	Bilancio 2021: fondo personale collaborante UU00 oneri	31.300,73	BDG_FIN	SAN	PPDA330001
23-FIU00021	Bilancio 2021: fondo personale collaborante UU00 Irap	10.699,17	BDG_FIN	SAN	PPDA320004

Autorizzazioni						
Nr. Autorizzazione	Descrizione	Acq-Disponibile	Budget	Business Unit	Conto C/G	Centro Ordinatore
23-FCC18_21	Bilancio 2018_21: Comparto - fondi contrattuali - ULSS 2	1.681.589,84	BDG_FIN	SAN	PPDA360001	T008
23-OC18_21	Bilancio 2018_21: Oneri su fondi contrattuali Comparto - ULSS 2	400.208,73	BDG_FIN	SAN	PPDA330001	T008
23-FIRAP18_21	Bilancio 2018_21: IRAP Fdi contrattua	276.085,71	BDG_FIN	SAN	PPDA320004	T008

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente ai verbali d'accordo cui si riferisce, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 19 maggio 2023

Il Direttore UOC Gestione risorse umane – Dott. Filippo SPAMPINATO (FIRMATO)

Il Direttore Generale– Dott. Francesco BENAZZI (FIRMATO)